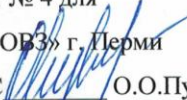


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа-интернат № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми

Принято на
методическом совете MAOY
«Школа-интернат № 4 для
обучающихся с ОВЗ» г. Перми
руководитель МС  О.О.Пушнина

«Утверждаю»

и.о.директора MAOY

«Школа-интернат № 4 для
обучающихся с ОВЗ» г. Перми
 И.А.Кузнецова
«01» февраля 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о методической неделе
социальных педагогов

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», нормативными документами Министерства образования РФ, Инструктивными письмами МО РФ «Об организации методической службы в ОУ», «Об обеспечении методического сопровождения образовательного процесса», нормативно-правовыми документами ОУ.
- 1.2. Положение регламентирует содержание, порядок и сроки проведения методической недели социальных педагогов в MAOY «Школа-интернат № 4 для обучающихся с ОВЗ» г. Перми (далее – ОУ).
- 1.3. Методическая неделя социальных педагогов - одна из эффективных форм методической работы по выявлению и распространению педагогического опыта и определения ведущих перспектив в обучении.
- 1.4. Контроль за организацией, проведением и подведением итогов методической недели социальных педагогов осуществляет методический совет.

2. Цели и задачи методической недели.

2.1. Цель методической недели:

- повышение профессиональной компетентности социальных педагогов и педагогов-психологов ОУ, создание условий для реализации творческого потенциала ШМО в целом, так и каждого его члена в отдельности.

2.2. Задачи методической недели:

- совершенствовать профессиональное мастерство специалистов через непосредственное участие в организации и проведении различных урочных и внеурочных мероприятий;
- распространять опыт между специалистами методического объединения;

- выявить опыт работы специалистов, заслуживающий обобщения и распространения;
- активизировать интерес специалистов к самообразованию.

3. Организация и порядок проведения методической недели

3.1. Методическая неделя социальных педагогов проводится с 12 по 16 февраля 2024г, в соответствии с планом методической работы.

3.2. В рамках методической недели используются следующие формы методической работы:

- открытые мастер-классы,
- методический семинар,

обеспечивающие наиболее эффективную реализацию цели и задач методической недели социальных педагогов.

3.3. По окончании методической недели проводится анализ и обмен мнениями. Руководитель ШМО составляет аналитическую справку.

3.4. По итогам методической недели руководителем ШМО оформляется папка лучших методических материалов. Тексты предоставляются в печатном и электронном виде в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении № 1.

4. План работы:

4.1. В рамках Методической недели социальных педагогов провести:

| Мероприятие | Дата | Охват | Ответственные |
|--|---|--|---------------|
| Методический семинар «Работа кураторов / классных руководителей в ЕИС «Траектория» | 13.02.2024г 14:00-15:00 и 14.02.2024г 9:00-10:00 | специалисты ШМО педагогов-психологов и социальных педагогов, заинтересованные педагоги (заявки принимаются до 09.02.2024 по электронной почте semyasos@mail.ru в произвольной форме) | Клименко Т.В. |
| Мастер-класс специалистов в ЕИС «Траектория» | 13.02.2024г 15:00-15:30 и 14.02.2024г 10:00-10:30 | специалисты ШМО педагогов-психологов и социальных педагогов, заинтересованные педагоги (заявки принимаются до 09.02.2024 по | Мусихина Г.Г. |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | | электронной почте semyasos@mail.ru в произвольной форме) | |
| «Новая форма ИПК: особенности работы» | 13.02.2024г 15:30-16:00 и 13.02.2024г 10:30-11:00 | специалисты ШМО педагогов-психологов и социальных педагогов, заинтересованные педагоги (заявки принимаются до 09.02.2024 по электронной почте semyasos@mail.ru в произвольной форме) | Пермякова В.В. |
| Онлайн-консультация для родителей подростков «Кибербуллинг: что о нём нужно знать и как его прекратить.» в рамках реализации проекта Школа безопасности и комфорта | 18.02.2024г | Родители обучающихся 5-9 классов | Сабурова Ю.С. Клименко Т.В. Орехова И.В. |

5. Форма отчётности специалистов по результатам методической недели.

5.1. Перед началом методической недели каждый специалист получает маршрутный лист, в который, в соответствии с положением о проведении методической недели, внесены запланированные мероприятия.

5.2. Каждый педагог вносит в лист те мероприятия, которые он посетил, в которых принял участие и провёл лично. О посещённых мероприятиях необходимо составить краткий отзыв.

5.3. Маршрутные листы сдаются руководителям ШМО для составления аналитической справки по итогам проведения.

6. Участники методической недели.

В методической неделе участвуют все педагогические работники ОУ по предварительной заявке.

Требования к оформлению методических материалов

Параметры страницы: лист формата А4, ориентация листа – книжная.
Поля от края листа: сверху - 20 мм, снизу - 30 мм, слева и справа – 25 мм.

- Название методического материала выровнено по центру; шрифт Times New Roman, размер 14, стиль начертания – полужирный, видоизменения - все прописные;
- Автор – выровнено по центру, междустрочный интервал - двойной ниже через 2 интервала, шрифт Times New Roman, 14;
- Текст доклада – шрифт Times New Roman, 14, отступ красной строки 1 см., междустрочный интервал одинарный;
Текст не должен превышать 4-х листов формата А4.