
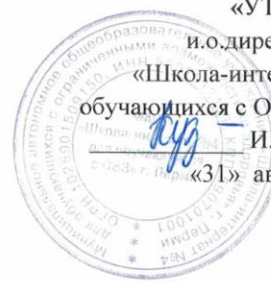


принято на
методическом совете МАОУ
«Школа-интернат № 4 для
обучающихся с ОВЗ» г. Перми
руководитель МС  О.О. Пушнина
/протокол № 1 от 28.08.2023 г/



«УТВЕРЖДАЮ»

и.о. директора МАОУ
«Школа-интернат № 4 для
обучающихся с ОВЗ» г. Перми
И.А. Кузнецова
«31» августа 2023 г.

План методической работы школы

на 2023/24 учебный год.

Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, представляющей собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией образовательного учреждения (далее – ОУ), учителями и воспитателями, специалистами службы сопровождения, в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроке и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

Методическая тема ОУ на 2023-2024 г.г.:

«ФАООП – единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества». Цель работы по методической теме: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФАООП.

Основные задачи по реализации темы:

- 1.Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий.
- 2.Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность обучающихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- 3.Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях внедрения и реализации ФАООП.
- 4.Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- 5.Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня

профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

6. Создать в ОУ благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.

7. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.

8. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - и психологического комфорта в общении ученика с педагогом и другими детьми.

9. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество ОУ и семьи на принципах гуманизма.

10. Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

11. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня каждого педагога.

Приоритетными направлениями методической работы на новый учебный год являются:

-внедрение и реализация ФАООП для обучающихся с ОВЗ с 1 сентября 2023 г.;

-привлечение внешних ресурсов, опыта коллег других образовательных организаций для решения задач, уже решенных другими субъектами - «методический аутсорсинг»;

-стимулирование участия педагогов ОУ в семинарах, конференциях, форумах, а также участие в проектах по различным направлениям образовательной деятельности;

-усиление практической направленности работы школьных методических объединений (далее - ШМО);

-построение методической работы в проблемных/творческих/рабочих группах;

-развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию;

-совершенствование системы мониторинга образовательной деятельности, уровня методической подготовки педагогов.

-работа над повышением профессионального имиджа педагога и ОУ.

Организационное обеспечение:

-повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока/занятия как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение методических недель, предметных декад, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

-организация деятельности профессиональных объединений педагогов;

-совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта педагогов ОУ.

Технологическое обеспечение:

-внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;

-обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;

-совершенствование кабинетной системы;

Информационное обеспечение:

-обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;

-создание банка методических идей и наработок педагогов ОУ;

-разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям ОУ.

Создание условий для развития личности ребенка:

-изучение особенностей индивидуального развития детей;

-формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

-психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:

-отслеживание динамики здоровья обучающихся;

-разработка методических рекомендаций педагогам ОУ по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

- мониторинг качества знаний обучающихся;
- формирование у обучающихся базовых учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у обучающихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Содержание методической работы в ОУ формируется на основе:

- Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,
- нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ, Министерства образования Пермского края.
- Устава ОУ,
- локальных актов,
- Программы развития ОУ,
- годового плана работы ОУ.

Направления методической работы:

- аттестация педагогов.
- повышение квалификации педагогов (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах).
- управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
- внеурочная деятельность по предмету.
- обобщение и представление опыта работы педагогов (открытые уроки/занятия, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Структура методической работы ОУ:

педагогический совет
методический совет
ШМО

Формы методической работы:

коллективные	групповые	индивидуальные
-педсовет; -методический совет; -методические объединения; -семинар; -практикум; -практические конференции; -мастер-класс; -открытые уроки; -творческие группы; -предметные декады; -методические недели; -творческие отчеты; -внеклассные мероприятия по предмету; -экскурсии; -аттестация педагогических кадров; -курсовая подготовка педагогов	-школьные методические объединения педагогов; -групповые методические консультации; -предметные тематические недели; семинары; -методический марафон	-самообразование; -разработка творческой темы; -взаимопосещение уроков; -самоанализ; -наставничество; -собеседование; -консультации; -посещение уроков/занятий администрацией;

Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта:

- показ опыта в форме открытых уроков/занятий, внеурочных мероприятий;
- ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений;
- изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы;

- составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы.
- организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы.
- осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций.
- проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

Формы повышения профессионального мастерства педагогов:

- самообразование.
- изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.
- рефлексия и анализ собственной деятельности
- накопление информации по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.

Методы и приемы методической работы:

- проведение открытых уроков/занятий, воспитательных и методических мероприятий;
- анализ посещенных мероприятий;
- взаимопосещение мероприятий;
- заслушивание докладов и сообщений;
- анкетирование и социологические исследования;
- дискуссии и диспуты, ролевые игры;
- решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
- обмен педагогическим опытом;
- подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег иноваторов;
- анализ методической и управленческой документации;
- лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Индивидуальная методическая работа педагога.

Работа педагога по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

- выбор методической темы;
- выбор темы и комплекса промежуточных заданий;
- формулирование итогового задания с последующим уточнением;
- определение тематики открытых уроков.

Руководитель ШМО выстраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического опыта в процесс обучения.

Программа работы предметных ШМО составляется на основе плана методической работы ОУ.

Принципы и правила организации методической деятельности в ОУ:

- научный подход;
- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико-аналитическая основа;
- гуманизм, демократизм и партнерство;
- креативность;
- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий,
- максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

Образовательные результаты деятельности ШМО для педагогов:

- повышение профессионального уровня, мотивации к эффективной профессиональной деятельности.

Предполагаемый результат:

Планируемые результаты работы (образовательный продукт) по данной методической теме:

- коллективный педагогический опыт;
- повышения профессиональной компетентности педагогов ОУ;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;
- востребованность знаний и компетенций обучающихся на практике и в качестве базы для продолжения образования.

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
АВГУСТ				
Выбор модели методической работы ОУ	4-я неделя	организационная	Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов	заместитель директора, методист, руководители ШМО
Заседание №1 методического совета.	4-я неделя	диагностическая, организационная, коррекционная	<p>Утверждение плана методической работы на 2023/24 учебный год.</p> <p>Утверждение единой методической темы на 2023/24 учебный год и программы работы над единой методической темой.</p> <p>Утверждение планов работы методических объединений.</p> <p>Утверждение плана проведения предметных декад.</p> <p>Утверждение плана проведения методических недель.</p> <p>Отчет руководителей ШМО о готовности к реализации ФАООП.</p> <p>Информирование об особенностях стартовой диагностики в 2023/24 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная оценочная процедура по ФАООП; -проведение стартовой диагностики. <p>Обсуждение графика стартовой диагностики.</p> <p>Подготовка КИМ для проведения стартовой диагностики.</p> <p>Обсуждение изменений в Порядке аттестации педагогических работников.</p> <p>Аттестация на соответ-</p>	руководитель методического совета, руководители ШМО

			<p>стве занимаемой должности в 2023/24 учебном году. Особенности аттестации на новые категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник». Обсуждение списка педагогов, которые будут аттестовываться в 2023/24 учебном году. Формирование плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов.</p>	
Заседания ШМО	4-я неделя	диагностическая, организационная, коррекционная	<p>Проанализировать, как реализован план работы методического объединения за предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Изучить ФАООП по учебным предметам. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет соответствия требованиям ФАООП. Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет учета требований по формированию функциональной грамотности. Определить основные проблемы, пути решения, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на формирование функциональной грамотности обучающихся. Провести ревизию часов курсовой подготовки педагогов. Уточнить и скорректировать темы по самообразованию педагогов. Внести в план работы методического совета на учебный год мероприя-</p>	руководители ШМО

			тия, связанные с реализацией ФАООП.	
Мастер-класс по реализации модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания	4-я неделя	развивающая	Повысить уровень компетентности классных руководителей по вопросам реализации курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном». Проверить соответствие планов воспитательной работы рабочей программе воспитания.	заместитель директора, руководителя ШМО
Мастер-класс для учителей по оформлению школьной документации, работе в ИС «ЭПОС.Школа»	4-я неделя	развивающая	Проработать вместе с учителями вопросы по составлению рабочих программ, в том числе тематического планирования, и другой школьной документации. Проконсультировать педагогов, как реализовывать работу в ИС «ЭПОС.ШКОЛА»	заместитель директора, методист, руководители ШМО
Методический семинар для педагогов «Новый порядок аттестации педагогов»	4-я неделя	развивающая	Проработать вместе с педагогами вопросы проведения аттестации педагогов по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников. Проконсультировать педагогов, как будет проходить аттестация на соответствие занимаемой должности, как подать документы на квалификационную категорию. Рассказать о новых квалификационных категориях «педагог-методист» и «педагог-наставник», объяснить, кто и как может получить данные квалификационные категории.	ответственный за кадровую работу, руководители ШМО

Методический семинар для учителей «Единая модель профессиональной ориентации»	4-я неделя	развивающая	Обсудить с педагогами внедрение с 1 сентября 2023 года Единой модели профориентации и Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05.	заместитель директора, методист, руководители ШМО
Участие в работе Ресурсного центра «Территория возможностей»	в течение месяца	развивающая	Рассмотрение вопросов, связанных с функционированием Ресурсного центра.	заместитель директора, методист, руководители ШМО
СЕНТЯБРЬ				
Стартовое анкетирование педагогов	1-я неделя	диагностическая	<p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов по реализации федеральных рабочих программ.</p> <p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов по подготовке к ГИА.</p> <p>Определить степень профессиональных затруднений педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся, в том числе цифровой.</p> <p>Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов.</p> <p>Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения вновь пришедших педагогов.</p>	заместитель директора, методист, руководители ШМО
Составление списка педагогов, которые аттестуются в 2023/24 учебном году.	1-я неделя	коррекционная, развивающая	<p>Спланировать методическое сопровождение педагогов при подготовке к аттестации и в межаттестационный период.</p> <p>Подготовить список педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой</p>	ответственный за кадровую работу, руководители ШМО

			должности. Подготовить списки педагогов, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник».	
Ревизия рабочих программ педагогов	1-я неделя	диагностическая, коррекционная	Провести ревизию рабочих программ педагогов на предмет соответствия требованиям ФАООП в части содержания. Внести необходимые коррективы в рабочие программы по итогам ревизии.	заместитель директора, методист, руководитель ШМО
Предметная декада воспитателей	1-я неделя	развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководитель ШМО воспитателей
Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе	2-я неделя	развивающая	Подготовка в сфере ИКТ. Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам применения ЭОР и ЦОР и образовательном процессе.	технический специалист, заместитель директора
Психологический тренинг «Педагогический мост»	2-я неделя	развивающая	Психологическая подготовка, чтобы сплотить команду педагогов и повысить качество образования.	ШМО службы сопровождения
Самодиагностика риска профессионального выгорания	2-я неделя	диагностическая, коррекционная	Выявить проблемы профессионального выгорания и найти пути решения.	ШМО службы сопровождения
Взаимопосещение уроков/занятий	3-я неделя	коррекционная, развивающая	Организовать взаимопосещение уроков/занятий педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	заместитель директора, методист, руководитель ШМО
Участие в методических мероприятиях на уровне ОУ, города, района, края	в течение месяца	развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	заместитель директора, методист, руководитель ШМО

Обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам реализации ФАООП	в течение месяца	развивающая	Организовать обучающие семинары/курсы для педагогов по проблемам реализации ФАООП.	заместитель директора, методист, руководитель ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания обучающихся	заместитель директора, методист, руководитель ШМО
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	заместитель директора, методист, руководитель ШМО
Создание банка методических материалов	в течение месяца	организационная, развивающая	Создание структурированного электронного банка методических материалов в локальной сети ОУ (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, изучению государственной символики и т. д.	заместитель директора, технический специалист
Участие в работе Ресурсного центра «Территория возможностей»	в течение месяца	развивающая	Рассмотрение вопросов, связанных с функционированием Ресурсного центра.	заместитель директора, методист, руководитель ШМО
ОКТАБРЬ				
Выявление уровня успешности педагогов	1-я неделя	диагностическая	Провести анкетирование среди педагогов «Уровень успешности педагога»	ШМО службы сопровождения
Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	2-я неделя	развивающая	Организовать обучающий семинар для педагогов по проблемам формирования функциональной грамотности обучающихся.	заместитель директора, методист, руководитель ШМО
Предметная декада учителей филологического цикла (история, обществознание)	2-я неделя	развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководитель ШМО учителей филологического цикла
Контроль реализации ФАООП по русскому	3-я неделя	коррекционная, развивающая	Посетить уроки русского языка и литературы.	заместитель директора, мето-

языку и литературе			Проверить, как педагоги реализуют ФАООП	дист, руководитель ШМО
Контроль изучения государственных символов РФ в урочной и внеурочной деятельности	4-я неделя	коррекционная	Посетить внеурочные занятия и уроки истории, литературы, обществознания, музыки, изобразительного искусства. Проверить, как педагоги включают в содержание уроков/внеурочных занятий изучение государственных символов РФ	заместитель директора, методист, руководитель ШМО
Участие в методических мероприятиях на уровне ОУ, города, района, края	в течение месяца	развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	руководители ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания обучающихся.	заместитель директора, методист, педагог-психолог
Трансляция актуального опыта работы	в течение месяца	развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт ОУ и публикации в педагогических изданиях	заместитель директора, технический специалист
Пополнение банка методических материалов	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети ОУ (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности	заместитель директора, технический специалист
Участие в работе Ресурсного центра «Территория возможностей»	в течение месяца	развивающая	Рассмотрение вопросов, связанных с функционированием Ресурсного центра.	заместитель директора, методист, руководители ШМО
НОЯБРЬ				
Заседание № 2 методического совета.	1-я неделя	организационная, коррекционная	Реализация плана формирования функциональной грамотности в 2023/24 учебном году. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области	руководитель методического совета, руководители ШМО

			<p>функциональной грамотности.</p> <p>Анализ результатов мониторинга функциональной грамотности.</p> <p>Анализ результатов стартовой диагностики по уровням образования.</p> <p>Оценка готовности обучающихся к изучению отдельных предметов.</p> <p>Корректировка рабочих программ по итогам стартовой диагностики для индивидуализации образовательного процесса.</p> <p>Анализ реализации плана мероприятий по адаптации первоклассников к учебной деятельности.</p> <p>Анализ реализации плана мероприятий по адаптации обучающихся 5-х классов на новом уровне образования.</p> <p>Обсуждение формата и уровня реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году.</p> <p>Обмен мнениями по привлечению педагогического коллектива к участию в школьном конкурсе «Академики педмастерства – 2023».</p> <p>Обсуждение единых подходов к патриотическому воспитанию в рамках проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в 2023/24 учебном году.</p>	
Заседания ШМО	2-я неделя	коррекционная	Проанализировать результаты стартовых диагностик. Организовать обсуждение для методического объединения учителей гуманитарного цикла вопроса подготовки	руководители ШМО

			обучающихся к итоговому собеседованию в 9-х классах.	
Предметная декада учителей гуманитарного цикла (русский язык, литература, музыка, иностранный язык)	3-я неделя	развивающая	Организовать предметную декаду. Помочь школьникам презентовать творческие работы: эссе, чтение стихов, песни, рисунки. Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной декады. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла
Мастер-классы «Как повысить результаты школьников», «Формирующее оценивание»	3-я неделя	коррекционная, развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	заместитель директора, методист, руководители ШМО
Школьный этап конкурса «Учитель года». Конкурс «Академики педмастерства - 2023»	4-я неделя	развивающая	Выявление талантливых педагогов, их поддержка и поощрение, повышение их социального статуса и престижа педагогической профессии, распространение инновационного педагогического опыта в соответствии с современными тенденциями развития российского образования	заместитель директора, методист, руководители ШМО
Диагностика деятельности методических объединений и классных руководителей по профориентации	4-я неделя	диагностическая, коррекционная	Проанализировать работу методических объединений и классных руководителей по организации профориентации обучающихся 9-х классов с учетом Методических рекомендаций по реализации профориентационного минимума, которые Минпросвещения направило письмом от 01.06.2023 № АБ-2324/05. Проверить соответствие проводимых мероприятий модулю «Профориентация» рабочей программы воспитания. Посетить внеурочные занятия по проф-	заместитель директора, методист, ответственный за работу по профориентации

			ориентации в 6–9-х классах	
Участие в методических мероприятиях на уровне ОУ, города, района, края	в течение месяца	развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	руководители ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Оказать помощь в подготовке к аттестации.	ответственный за кадровую работу, методист
Трансляция актуального опыта работы	в течение месяца	развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт ОУ и публикации в педагогических изданиях	заместитель директора, технический специалист
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	методист, руководитель ШМО
Пополнение банка методических материалов	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети ОУ (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности.	заместитель директора, технический специалист
Участие в работе Ресурсного центра «Территория возможностей»	в течение месяца	развивающая	Рассмотрение вопросов, связанных с функционированием Ресурсного центра.	заместитель директора, методист, руководитель ШМО
ДЕКАБРЬ				
Предметная декада учителей начальных классов	1-я неделя	развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководитель ШМО учителей начальных классов
Психологический тренинг «Профессиональ - ная позиция педагога»	2-я неделя	коррекционная, развивающая	Организовать тренинг для педагогов с целью соотнесения собственной	руководитель методического совета, руководитель

			профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС и ФАООП	ШМО службы сопровождения
Конференция «Стратегия успеха»	2-я неделя	развивающая	Организовать и провести школьную конференцию для обучающихся 9-х классов в ходе внутришкольного мониторинга оценки качества образования. Организовать защиту индивидуальных проектов обучающихся 9 – х классов. Изучить уровень сформированности метапредметных результатов.	методический совет, руководители ШМО
Предметная декада учителей технологии	3-я неделя	развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководитель ШМО учителей технологии
Заседания ШМО	4-я неделя	коррекционная	Проанализировать результаты текущей успеваемости по предметам. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска. Провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО. Провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х к ГИА.	руководители ШМО
Участие в методических мероприятиях на уровне ОУ, города, района, края	в течение месяца	развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	руководители ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов, которые	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показате-	ответственный за кадровую работу, руководители

аттестуются на соответствие занимаемой должности			лям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности. Оказать помощь в подготовке к аттестации	ШМО
Трансляция актуального опыта работы	в течение месяца	развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт ОУ и публикации в педагогических изданиях	заместитель директора, технический специалист
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	заместитель директора, методист, руководители ШМО
Пополнение банка методических материалов	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети ОУ (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности	заместитель директора, технический специалист
Участие в работе Ресурсного центра «Территория возможностей»	в течение месяца	развивающая	Рассмотрение вопросов, связанных с функционированием Ресурсного центра.	заместитель директора, методист, руководители ШМО
ЯНВАРЬ				
Заседание №3 методического совета.	2-я неделя	организационная, коррекционная	Анализ результатов ГИА-2023. Типичные ошибки и затруднения обучающихся. Отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2024. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися. Повышение ИКТ-компетентности педагогов.	руководитель методического совета, руководители ШМО

			<p>Анализ успеваемости и качества знаний обучающихся.</p> <p>Сравнение результатов внутришкольного оценивания с результатами внешних оценочных процедур. Анализ причин несоответствия оценок.</p> <p>Анализ школьной системы оценивания.</p> <p>Риски и дефициты действующей системы оценивания.</p> <p>Использование возможностей критериального и формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Обсуждение формата проведения и программы Методического марафона.</p>	
Предметная декада учителей математики	3-я неделя	развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководитель ШМО учителей математики и естественно-научного цикла
Участие педагогов в семинаре «Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности»	3-я неделя	коррекционная, развивающая	Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной грамотности, в том числе цифровой грамотности.	заместитель директора, методист, руководители ШМО
Мастер-класс для педагогов «Как эффективно ликвидировать отставание»	4-я неделя	коррекционная, развивающая	Организовать мастер-класс для педагогов, у которых по результатам первого полугодия выявлено отставание и у которых обучающиеся показали низкие результаты	заместитель директора, методист
Мониторинг деятельности педагогов	4-я неделя	диагностическая	Провести анкетирование педагогов, чтобы определить степень	руководитель методического совета

			профессиональных затруднений педагогов, в том числе по единой методической теме	
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	в течение месяца	диагностическая	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие	Заместитель директора
Участие в методических мероприятиях на уровне ОУ, города, района, края	в течение месяца	развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	руководители ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания обучающихся	заместитель директора, руководитель методического совета, педагог-психолог
Методические семинары для педагогов по проблемам реализации ФАООП по обновленному ФГОС	в течение месяца	развивающая	Организовать методические семинары для педагогов по проблемам реализации ФАООП по обновленному ФГОС	заместитель директора, руководитель методического совета, руководители ШМО
Пополнение банка методических материалов	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети ОУ (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, изучению госсимволов и т. д.	заместитель директора, технический специалист
Участие в работе Ресурсного центра «Территория возможностей»	в течение месяца	развивающая	Рассмотрение вопросов, связанных с функционированием Ресурсного центра.	заместитель директора, методист, руководители ШМО
ФЕВРАЛЬ				
Предметная декада	1-я	развивающая	Подготовить и провести	методист, руково-

учителей естественно-научного цикла	неделя		мероприятия в рамках предметной недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	директор ШМО методист, руководитель ШМО учителей математики и естественно-научного цикла
Методический марафон «Вдохновляемся. Современные образовательные модели и практики»	1-я неделя	коррекционная, развивающая	Определить наиболее эффективные формы организации методических мероприятий для педагогов, реализующих образовательные программы. Содействовать внедрению новых оптимальных форм организации методической работы в ОУ, направленных на развитие современного стиля педагогического мышления. Способствовать активному включению педагогов в профессиональный творческий поиск. Мотивировать развитие креативных способностей педагогов, их познавательных интересов.	заместитель директора, методист, руководитель ШМО
Методическая неделя специалистов службы сопровождения: педагогов-психологов, социальных педагогов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов.	2,3-я неделя	развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках методической недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководитель ШМО
Методическая неделя учителей физической культуры	3-я неделя	развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках методической недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководитель ШМО
Методическая неделя учителей, работающих на классах с ГУО	4-я неделя	развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках методической недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководитель ШМО

Участие в методических мероприятиях на уровне ОУ, города, района, края	в течение месяца	развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	руководители ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания обучающихся	заместитель директора, методист, педагог-психолог
Обучающие семинары, индивидуальные консультации по проблемам реализации обновленных ФГОС и ФАООП	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Провести обучающие семинары, индивидуальные консультации, проследить, как ликвидируются методические затруднения педагогов по вопросам реализации обновленных ФГОС и ФАООП	заместитель директора, методист, руководители ШМО
Трансляция актуального опыта работы	в течение месяца	развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт ОУ и публикации в педагогических изданиях	заместитель директора, технический специалист
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	заместитель директора, методист
Участие в работе Ресурсного центра «Территория возможностей»	в течение месяца	развивающая	Рассмотрение вопросов, связанных с функционированием Ресурсного центра.	заместитель директора, методист, руководители ШМО
МАРТ				
Методическая неделя учителей начальных классов	1-я неделя	развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках методической недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководители ШМО
Мониторинг ИКТ-компетентности педагогов	1–2-я недели	диагностическая, коррекционная	Проконтролировать работу педагогов по совершенствованию ИКТ-компетенций	технический специалист, заместитель директора
Методическая неделя учителей гуманитарного цикла	2-я неделя	развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках методической недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководители ШМО
Взаимопосещение	3-я	диагностическая	Проанализировать пре-	руководители

уроков/занятий между учителями начальной школы и учителями-предметниками, воспитателями, специалистами службы сопровождения	неделя		емственность программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО	ШМО.
Заседание № 4 методического совета.	4-я неделя	организационная, коррекционная	Анализ организации профильного обучения в ОУ за последние три года. Анализ выбора профилей. Изменение подходов к организации профильного обучения в связи с обновлением ФГОС . Обмен мнениями о методическом обеспечении и профильного обучения: учебные планы профилей, рабочие программы профильных предметов, программы элективных курсов. Анализ готовности к итоговой аттестации и прогноз результативности ГИА. Обсуждение справки по итогам проведения занятий по профориентации «Россия – мои горизонты»	руководитель методического совета, руководители ШМО
Заседания ШМО	4-я неделя	организационное	Обсудить проблемы реализации ФАООП. Обсудить учебно-методическое обеспечение программ	руководители ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания обучающихся	руководитель методического совета, руководитель ШМО службы сопровождения
Трансляция актуального опыта работы	в течение месяца	развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт ОУ и публикации в педагогических изданиях	заместитель директора, технический специалист
Пополнение банка методических материа-	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного	заместитель директора, техни-

лов			банка методических материалов в локальной сети ОУ (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности	ческий специа-лист
Участие в работе Ресурсного центра «Территория возможностей».	в течение месяца	развивающая	Рассмотрение вопросов, связанных с функционированием Ресурсного центра.	заместитель директора, методист, руководители ШМО
АПРЕЛЬ				
Предметная декада специалистов службы сопровождения	2-я неделя	развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководители ШМО специалистов службы сопровождения
Методическая неделя воспитателей	2-я неделя	развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках методической недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководители ШМО
Индивидуальные консультации для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФАООП	2-я неделя	развивающая	Обсудить особенности разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФАООП	заместитель директора, методист, руководители ШМО
Индивидуальные консультации для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, а также ФАОП НОО и ООО	3-я неделя	развивающая	Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО, а также ФАООП уровней образования к рабочей программе воспитания и календарному плану воспитательной работы	заместитель директора, методист, руководители ШМО

Предметная декада учителей физической культуры	4-я неделя	развивающая	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководитель ШМО учителей физической культуры
Методическая неделя учителей технологии	4-я неделя	развивающая	Организовать и провести мероприятия в рамках методической недели. По итогам проведения представить аналитическую справку.	методист, руководитель ШМО
Участие в методических мероприятиях на уровне ОУ, города, района, края	в течение месяца	развивающая	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	руководители ШМО
Индивидуальные консультации для педагогов	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	заместитель директора, методист, руководители ШМО педагог-психолог
Трансляция актуального опыта работы	в течение месяца	развивающая	Распространять передовой педагогический опыт через сайт ОУ и публикации в педагогических изданиях	заместитель директора, технический специалист
Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Оказать помощь и поддержку педагогам в инновационной педагогической деятельности	заместитель директора, методист
Пополнение банка методических материалов	в течение месяца	коррекционная, развивающая	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети ОУ (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности	заместитель директора, технический специалист
Участие в работе Ресурсного центра «Территория возможностей»	в течение месяца	развивающая	Рассмотрение вопросов, связанных с функционированием Ресурсного центра.	заместитель директора, методист, руководители ШМО
МАЙ				

Итоговая диагностика деятельности педагогов в учебном году	С 3-й недели	диагностическая	Диагностика работы педагогов по итогам года. Заполнить диагностическую карту самоанализа работы «Диагностическая карта оценки профессиональной деятельности педагога в 2023/24 учебном году»	Руководитель методического совета, руководители ШМО
Заседание № 5 методического совета.	4-я неделя	организационная, коррекционная	<p>Анализ реализации ФАООП по уровням образования.</p> <p>Анализ успеваемости и качества знаний обучающихся: внутриклассное и внутришкольное оценивание результатов образовательной деятельности по итогам года. Меры по улучшению качества образовательной деятельности на следующий учебный год.</p> <p>Анализ организации и содержания предметных декад. Вовлеченность обучающихся. Анализ участия педагогов в проведении методических недель.</p> <p>Анализ итогов реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году. Обсуждение формата и уровня реализации профориентационного минимума в классах на 2024/25 учебный год.</p> <p>Подведение итогов аттестации педагогов в 2023/24 учебном году.</p> <p>Результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов. Основные направления развития профессиональных компетенций педагогов. Формирование плана курсовой</p>	руководитель методического совета, руководители ШМО

			подготовки и плана аттестации на 2024/25 учебный год. Отчет методических объединений о реализации планов работы. Анализ первого года реализации ФАООП: выполнение рабочих программ, контроль реализации требований ФГОС и ФАООП	
Заседания ШМО	4-я неделя	диагностическая, коррекционная	Проанализировать результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. Проанализировать результаты текущей успеваемости обучающихся по предметам за год. Проанализировать результаты диагностик функциональной грамотности. Сформировать предложения в план по формированию функциональной грамотности. Подвести итоги первого года реализации ФАООП. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале педагогических инноваций.	руководители ШМО, заместитель директора, руководитель методического совета
Участие в работе Ресурсного центра «Территория возможностей»	в течение месяца	развивающая	Рассмотрение вопросов, связанных с функционированием Ресурсного центра.	заместитель директора, методист, руководители ШМО

Справка по итогам контроля организации методической поддержки работы педагогов по ФОП

В соответствии с планом работы МБОУ «Средняя школа № 1», планом функционирования ВСОКО и планом ВШК на 2023/24 учебный год, дорожной картой перехода на обучение по ФОП проведен контроль организации методической поддержки педагогов по реализации ООП в соответствии с ФОП.

Цель контроля: оценить организацию консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФОП в 2023/24 учебном году и вопросам дальнейшего перехода на обучение по ФОП.

Сроки контроля: с 01.11.2023 по 04.11.2023.

Методы контроля: собеседование с руководителями ШМО; проверка документации.

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ

1. Методическую поддержку педагогов школы по вопросам реализации ООП в соответствии с ФОП совместно обеспечивают методический совет школы и ШМО.

Работа по методической поддержке педагогов по реализации ООП в соответствии с ФОП ведется согласно плану.

План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФОП

2. На данный момент реализованы следующие мероприятия:

- проведена диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы, выявлены затруднения в реализации федеральных образовательных программ;
- разработан план методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФОП, включены мероприятия по повышению профессиональной компетенции;
- организован методический семинар по изучению педагогическим коллективом нормативных документов по внедрению ФОП;
- организовано обучение всех педагогов, которые работают по федеральным базовым рабочим программам;
- в план методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации включены мероприятия с ориентацией на проблемы реализации ООП в соответствии с ФОП;
- проведено два инструктивно-методических совещания по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов;
- организовано три консультации для педагогов школы по вопросам реализации федеральных рабочих программ учебных предметов;
- обеспечено включение в педагогическую деятельность педагогов федеральных онлайн-конструкторов, соответствующих требованиям ФОП;
- <...>.

ВЫВОД

Проведенный контроль показал, что методическая поддержка педагогов по вопросам реализации ООП в соответствии с ФОП организована на хорошем уровне. Методическая служба школы работает с педагогами согласно составленному на учебный год плану. Мероприятия проводятся своевременно.

<...>

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Руководителям ШМО создать подборку методических материалов по теме реализации ООП в соответствии с ФОП.

2. Заместителю директора по УВР Марининой А.А. провести повторный контроль методической поддержки работы педагогов по ФОП в срок до 31.03.2024.

Исполнитель: заместитель директора по УВР Носова У.В.

Со справкой ознакомлены:

Иванова А.А.

Петрова П.А.

<...>

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа № 1

(должность руководителя)

Петров А.А.

(подпись)

(Ф. И. О.)

28.08.2023

(дата)

План тематических заседаний методического совета

на 2023/24 учебный год

Месяц	Темы заседаний	Содержание работы
Август	Задачи методической работы в 2023/24 учебном году. Организация образовательного процесса по новым ФОП. Особенности реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП уровней образования. Особенности реализации обязательных федеральных рабочих программ. Проведение стартовой диагностики в 2023/24 учебном году с учетом ФОП	Утверждение плана методической работы на 2023/24 учебный год. Утверждение единой методической темы на 2023/24 учебный год и программы работы над единой методической темой. Утверждение планов работы методических объединений. Утверждение плана проведения предметных недель. Отчет руководителей МО о готовности к реализации ООП в соответствии с ФОП. Информирование об особенностях стартовой диагностики в 2023/24 учебном году: обязательная оценочная процедура по ФОП; проведение стартовой диагностики в первый год изучения предмета на уровне ООО. Обсуждение графика стартовой диагностики. Подготовка КИМ для проведения стартовой диагностики
Сентябрь	Особенности реализации Концепции информационной безопасности детей на уроках и во внеурочной деятельности. Особенности воспитательной работы в новом учебном году: развитие в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»;	Обсуждение мероприятий по реализации Концепции информационной безопасности детей на уроках и во внеурочной деятельности: включение в содержание рабочих программ обучения навыкам ответственного поведения в

	<p>построение единой системы военно-патриотического воспитания;</p> <p>проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» в 2023/24 учебном году.</p> <p>Организация дополнительного образования по новому Порядку дополнительного образования.</p> <p>Реализация мероприятий Года педагога и наставника. Особенности реализации программы наставничества в 2023/24 учебном году (форма «Учитель – учитель»).</p> <p>Реализация Единой модели профессиональной ориентации и профориентационного минимума.</p> <p>Аттестация педагогов по новому Порядку аттестации. Особенности аттестации на новые категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник»</p>	<p>цифровой среде;</p> <p>повышение квалификации в области цифровой грамотности школьников;</p> <p>участие в муниципальных и региональных мероприятиях по защите персональных данных.</p> <p>Обсуждение путей развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых».</p> <p>Обсуждение единых подходов к военно-патриотическому воспитанию и подготовке к военной службе на всех уровнях образования.</p> <p>Формирование перечня мероприятий по военно-патриотическому воспитанию.</p> <p>Обсуждение особенностей проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в 2023/24 учебном году.</p> <p>Обновление содержания дополнительных общеобразовательных программ с учетом изменений в Порядке дополнительного образования:</p> <p>целевые ориентиры дополнительного образования;</p> <p>учет развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.</p> <p>Организация дополнительного образования для детей с ОВЗ с учетом особых образовательных потребностей детей с ОВЗ и детей-инвалидов.</p> <p>Обсуждение формата и уровня реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году.</p> <p>Обсуждение реализации плана мероприятий Года педагога и наставника в первом полугодии 2023 года. Участие в мероприятиях Года педагога и наставника во втором полугодии 2023 года. Актуализация программы наставничества.</p> <p>Утверждение индивидуальных планов работы под руководством наставника в форме «Учитель – учитель».</p> <p>Обсуждение изменений в Порядке аттестации педагогических</p>
--	--	--

		<p>работников. Аттестация на соответствие занимаемой должности в 2023/24 учебном году. Особенности аттестации на новые категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник». Обсуждение списка педагогов, которые будут аттестовываться в 2023/24 учебном году. Формирование плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов</p>
Октябрь	<p>Итоги стартовой диагностики в 2023/24 учебном году. Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации ООП НОО и ООО. Результаты проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к муниципальному этапу Олимпиады</p>	<p>Анализ результатов стартовой диагностики по уровням образования. Оценка готовности обучающихся к изучению отдельных предметов. Корректировка рабочих программ по итогам стартовой диагностики для индивидуализации образовательного процесса. Анализ реализации плана мероприятий по адаптации первоклассников к учебной деятельности. Анализ реализации плана мероприятий по адаптации обучающихся 5-х классов на новом уровне образования. Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Корректировка плана мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады</p>
Ноябрь	<p>Методическое сопровождение процесса формирования функциональной грамотности обучающихся. Формирование и оценка цифровой грамотности обучающихся в рамках функциональной грамотности</p>	<p>Реализация плана формирования функциональной грамотности в 2023/24 учебном году. Организация работ для проверки цифровой и читательской грамотности из ФОП: для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе; проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной компьютеризованной частью. Анализ результатов мониторинга функциональной грамотности. Анализ результатов внешних оценочных процедур (региональная диагностика функциональной грамотности). Использование в учебном процессе</p>

		<p>практико-ориентированных заданий для формирования и оценки функциональной грамотности.</p> <p>Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся</p>
Декабрь	<p>Методическое сопровождение подготовки к ГИА-2024</p>	<p>Анализ результатов ГИА-2023. Типичные ошибки и затруднения обучающихся.</p> <p>Рассмотрение и анализ демоверсий, спецификаций, кодификаторов ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>Отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2024.</p> <p>Утверждение планов подготовки к ГИА-2024.</p> <p>Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.</p> <p>Организация мастер-класса «Лучшие практики подготовки к ГИА-2024»</p>
Январь	<p>Использование на уроках ФГИС «Моя школа».</p> <p>Проблема объективного оценивания знаний обучающихся.</p> <p>Итоги первого полугодия: успеваемость и качество знаний.</p> <p>Анализ реализации Концепции информационной безопасности детей на уроках и во внеурочной деятельности</p>	<p>Изучение сервисов и возможностей цифрового ресурса ФГИС «Моя школа»: библиотека, тестирующая подсистема, «Сферум», ЭЖД.</p> <p>Использование педагогами сервисов ФГИС «Моя школа».</p> <p>Повышение ИКТ-компетентности педагогов.</p> <p>Анализ успеваемости и качества знаний обучающихся.</p> <p>Сравнение результатов внутришкольного оценивания с результатами внешних оценочных процедур. Анализ причин несоответствия оценок.</p> <p>Анализ школьной системы оценивания. Риски и дефициты действующей системы оценивания.</p> <p>Использование возможностей критериального и формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Способы развития фонда оценочных средств ОО.</p> <p>Анализ реализации Концепции информационной безопасности детей на уроках и во внеурочной</p>

		<p>деятельности: обсуждение аналитической справки по итогам тематического посещения уроков и внеурочных занятий.</p> <p>Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Пути повышения результативности участия школьников в интеллектуальных соревнованиях</p>
Февраль	<p>Учет программы воспитания при реализации предметного содержания. Использование возможностей модуля рабочей программы воспитания «Школьный урок» для военно-патриотического воспитания обучающихся.</p> <p>Реализация профориентационного минимума в рамках урочной деятельности.</p> <p>Подготовка к ВПР</p>	<p>Обсуждение справки по итогам посещения уроков.</p> <p>Оценка использования учителями возможностей модуля рабочей программы воспитания «Школьный урок» для военно-патриотического воспитания обучающихся.</p> <p>Организация методического семинара «Лучшие практики военно-патриотического воспитания на уроках».</p> <p>Обсуждение справки по итогам посещения уроков:</p> <p>профориентационное содержание уроков по предметам общеобразовательного цикла (физика, химия, математика и т. д.), где рассматривается значимость учебного предмета в профессиональной деятельности;</p> <p>проведение профориентационно значимых уроков в рамках учебного предмета «Технология».</p> <p>Обсуждение методических подходов к профориентации на уроках физики, химии и биологии. Выявление лучших практик реализации профориентационного минимума в урочной деятельности.</p> <p>Отчет руководителей методических объединений о подготовке к ВПР.</p> <p>Организация работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</p>
Март	<p>Профильное обучение: анализ организации предпрофильного и профильного обучения.</p> <p>Развитие профильного обучения.</p> <p>Профильное обучение в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП.</p> <p>Открытие психолого-педагогического</p>	<p>Анализ организации профильного обучения в школе за последние три года.</p> <p>Анализ выбора профилей. Роль предпрофильной подготовки в выборе профиля на уровне СОО.</p> <p>Изменение подходов к организации профильного обучения в связи с</p>

	<p>класса: о перспективах предпрофессионального образования в школе. Развитие проектной и исследовательской деятельности обучающихся</p>	<p>обновлением ФГОС СОО и внедрением ФОП. Обсуждение вариантов учебных планов профилей в ФОП СОО. Обмен мнениями о методическом обеспечении профильного обучения: учебные планы профилей, рабочие программы профильных предметов, программы элективных курсов. Развитие предпрофессионального образования в регионе. Проекты предпрофессионального образования. О подготовке и проведении школьной научной конференции обучающихся «Стратегия успеха»</p>
Апрель	<p>Резервы повышения качества образования. Итоги предметных недель. О подготовке к ГИА-2024 по новым КИМ. Анализ результатов диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ. Обсуждение перечня учебников и учебных пособий на 2024/25 учебный год. Анализ использования ЭОР и ЦОР на уроках. Анализ реализации профориентационного минимума во внеурочной деятельности</p>	<p>Анализ образовательных результатов обучающихся. Причины снижения качества образования. Методические дефициты педагогов. Развитие профессиональных компетенций учителей. Анализ организации и содержания предметных недель. Вовлеченность обучающихся. Проведение метапредметных недель. Анализ результатов диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ. Анализ готовности к итоговой аттестации и прогноз результативности ГИА. Анализ проекта перечня учебников и учебных пособий на 2024/25 учебный год. Соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными сроками. Использование педагогами ЭОР и ЦОР на уроках: анализ тематического посещения уроков. Обсуждение справки по итогам проведения занятий по профориентации «Россия – мои горизонты»</p>
Май	<p>Выполнение ООП по уровням образования. Итоги года: успеваемость и качество знаний. Анализ результатов ВПР. Итоги проектной деятельности обучающихся. Итоги реализации профориентационного</p>	<p>Анализ реализации ООП по уровням образования. Анализ успеваемости и качества знаний обучающихся: внутриклассное и</p>

	<p>минимума. Определение формата и уровня реализации профориентационного минимума в классах на 2024/25 учебный год. Итоги реализации программы наставничества.</p> <p>Анализ итогов аттестации педагогов в 2023/24 учебном году. Итоги аттестации на новые квалификационные категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник». Развитие профессиональных компетенций учителей</p>	<p>внутришкольное оценивание результатов образовательной деятельности по итогам года.</p> <p>Анализ результатов ВПР. Причины несоответствия школьных оценок и результатов ВПР.</p> <p>Меры по улучшению качества образовательной деятельности на следующий учебный год.</p> <p>Анализ организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся. Итоги школьной научной конференции обучающихся «Стратегия успеха». Анализ результатов проектной и исследовательской деятельности.</p> <p>Обсуждение перспектив участия обучающихся в научно-практических конференциях и конкурсах исследовательских работ регионального и федерального уровней.</p> <p>Анализ итогов реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году. Обсуждение формата и уровня реализации профориентационного минимума в классах на 2024/25 учебный год.</p> <p>Подведение итогов реализации программы наставничества (форма «Учитель – учитель»). Выявление лучших наставнических практик для представления на конкурс.</p> <p>Подведение итогов аттестации педагогов в 2023/24 учебном году.</p> <p>Результаты диагностики профессиональных компетенций учителей. Основные направления развития профессиональных компетенций учителей. Формирование плана курсовой подготовки и плана аттестации на 2024/25 учебный год</p>
Июнь	<p>Анализ работы методических объединений учителей в 2023/24 учебном году.</p> <p>Анализ результатов государственной итоговой аттестации.</p>	<p>Отчет методических объединений о реализации планов работы.</p> <p>Анализ результатов ГИА. Причины несоответствия школьных оценок и результатов ГИА. Анализ системы подготовки к ГИА. Выявление профессиональных дефицитов</p>

	Итоги первого года реализации ООП с учетом ФОП	учителей, преподающих предметы ГИА. Проектирование плана подготовки к ГИА-2025 с учетом результатов анализа. Анализ первого года реализации ООП с учетом ФОП: выполнение рабочих программ, контроль реализации требований ФГОС и ФОП
Август	Формирование плана методической работы на 2024/25 учебный год. Разработка и корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в соответствии с федеральными рабочими программами. Развитие профессиональных компетенций учителей школы	Формирование плана методической работы на 2024/25 учебный год. Определение единой методической темы и направлений работы. Экспертиза рабочих программ на соответствие федеральным рабочим программам. Экспертиза оценочных материалов. Утверждение плана курсовой подготовки и плана аттестации на 2023/24 учебный год