Отчет о выполнения плана по противодействию коррупции
МАОУ «Школа интернат № 4 для обучающихся с ОВЗ» г. Перми
за 2022год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	2	4	3
1.	Проведён анализ локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в соответствии с Уставом, и должностных инструкций сотрудников учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей, и их актуализация	В течение года	Заместители директора
2.	Осуществлен комплекс организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива. ФЗ от 25.12.008г. №273- ФЗ «О противодействии коррупции» в редакции с 15.04.2017г. с изменениями и дополнениями. (совещания при замдиректора)	Сентябрь 2022г	Заместители директора
3.	Обеспечено наличие журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации.	В течение года	Председатель антикоррупционной комиссии
4.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	В установленные действующим законодательством сроки	Директор
5.	Обеспечен систематический контроль за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок, товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»)	Постоянно	Комиссия по осуществлению закупок

1	2	4	3
6.	Обеспечено исполнение требований распоряжения администрации города Перми от 21.02.2017 № 26 «Об утверждении формы декларации отсутствия конфликта интересов, обязательной для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиками города Перми, органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Перми, и о внесении изменений в Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми, утвержденный распоряжением администрации города Перми от 17.02.2014 № 19» (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)	постоянно	Комиссия по осуществлению закупок
7.	Обеспечено выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.	постоянно	Директор, антикоррупционая комиссия
8.	Выполнено составление и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ и целевое использование бюджетных средств: распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	январь	директор
9.	Совершенствование организации и проведения ГПА- 9 классов	май	Заместители директора
10.	Организовано получение, хранение, заполнение и выдача документов государственного образца	май-июнь	заместители директора
11.	Обеспечено соответствие системы внутреннего контроля и аудита ОУ требованиям анти-коррупционной политики. Осуществляется контроль расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, благотворительные пожертвования, распределение и использование закупленного оборудования.	в течение года	директор, заместитель директора по АХЧ
12.	Организовано размещение на сайте учреждения актуальной информации по вопросам противодействию коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции	Январь - декабрь	Ответственный за сайт

13.	Организовано рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения	в установленные нормативными правовыми актами сроки	антикоррупционая комиссия
14.	Организовано привлечение общественности при проведении ГПА в качестве общественных наблюдателей	май-июнь	заместители директора
15.	Организован прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной итоговой аттестации выпускников	май-июнь	заместители директора
16.	Обеспечено функционирование сайта ОУ для размещения информации о деятельности школы-интерната и правил приема обучающихся	в течение года	Заместители Директора, ответственный за сайт
17.	Проведена неделя правовых знаний в рамках Всемирного дня ребенка	ноябрь	Социальный педагог
18.	Проведены мероприятия в Международный день борьбы с коррупцией.	9 декабря	классные руководители

И.о. директора И.А. Кузнецова