

ПРИНЯТО:  
Общим собранием трудового коллектива  
МБОУ «Школа-интернат № 4  
для обучающихся с ОВЗ» г. Перми  
Протокол от 24.02.2021 № 1

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель ППО  
МБОУ «Школа-интернат № 4 для  
обучающихся с ОВЗ» г. Перми  
О. Чер. О.В. Черепанова  
24.02.2021



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «Школа-интернат № 4  
для обучающихся с ОВЗ» г. Перми  
Н.Ю. Амирова  
2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о компенсационных выплатах работникам**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Школа-интернат № 4 для обучающихся**  
**с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми**

Пермь, 2021



## I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о компенсационных выплатах работникам МБОУ «Школа-интернат № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда", Приказом Гособразования СССР от 20.08.1990 № 579 «Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и Перечня работ, на которые устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР», Постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 705 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми» (в ред. от 24.11.2020), на основе Методических рекомендаций по ведению новой системы оплаты труда, утвержденных приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 29.06.2011 № СЭД-08-01-09-470, в целях компенсации усилий на выполнение работ, не предусмотренных должностной инструкцией (другими нормативными основаниями).

1.2. Положение определяет подходы к установлению компенсационных выплат работникам МБОУ «Школа-интернат № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми (далее - Учреждение).

1.3. Положение регулирует:

1.3.1 перечень видов компенсационных выплат;

1.3.2. порядок установления размера компенсационных выплат;

1.3.3. порядок установления сроков компенсационных выплат работникам Учреждения.

1.4. Компенсационные выплаты осуществляются в пределах базовой части фонда оплаты труда (далее – ФОТ) Учреждения по соответствующей категории работников.

1.5. Все виды и размеры компенсационных выплат определяются коллективным договором.

1.6. Все виды и размеры компенсационных выплат, имеющие постоянный характер фиксируются в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) с работниками.

1.7. Все виды и размер компенсационных выплат работникам Учреждения утверждаются приказом руководителя Учреждения.

1.8. В зависимости от вида выплаты компенсационного характера устанавливаются на различный срок (на год, квартал, месяц и т.п.).

1.9. В случае возникновения трудового спора по компенсационным выплатам работник имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.



## II. Виды компенсационных выплат и порядок их установления

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Нормативное основание	Порядок установления
1	Доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными условиями труда	Приказ Гособразовния СССР от 20.08.1990 № 579 «Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и Перечня работ, на которые устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР»; Ст.146, ст. 147 ТК РФ	Выплаты устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда. Специальная оценка труда проводится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» не реже 1 раза в 5 лет. Компенсационные выплаты, установленные по результатам специальной оценки труда, утверждаются приказом руководителя на период действия специальной оценки условий труда, фиксируются в дополнительных соглашениях к трудовым договорам. Размер выплаты – до 12% должностного оклада.
2	Доплата за совмещение профессий (должностей)	С. 151 ТК РФ, ст. 60.2 ТК РФ	С письменного согласия работника ему может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же
3	Доплата за расширение зон обслуживания		
4	Доплата за увеличение объема работ или исполнения обязанностей		



	<p>временно отсутствующего работника без совобождения от работы, определенной трудовым договором</p>		<p>профессии (должности) за дополнительную оплату.</p> <p>Условия выполнения дополнительной работы (объем и размер доплаты) определяются при заключении трудового договора по основной должности либо путем внесения в него соответствующих дополнений.</p> <p>Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.</p>
5	<p>Доплата за работу в ночное время</p>	<p>Ст. 154 ТК РФ; Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»</p>	<p>Доплата за работу в ночное время устанавливается сторожам, младшим воспитателям.</p> <p>Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.</p>
6	<p>Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни</p>	<p>Ст. 153 ТК РФ</p>	<p>Привлечение работников к работе в выходные и праздничные дни оформляется приказом</p>



			<p>директора учреждения при наличии письменного согласия работника (кроме сторожей).</p> <p>Оплата работы в выходной и нерабочий праздничный день производится в размере не менее двойного размера должностного оклада (либо базовой основной части). По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (кроме сторожей).</p>
7	Оплата за сверхурочную работу	Ст. 152 ТК РФ	<p>Сверхурочная работа оплачивается за первые 2 часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени,</p>



			отработанного сверхурочно.
8	Доплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (Уральский коэффициент)	Ст.148 ТК РФ	15% (начисляется на всю аработную плату)
9	Доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (работа в коррекционных учреждениях)	Постановлением администрации города Перми от 20.10.2009 № 705 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных департаменту образования администрации города Перми» (в ред. от 24.11.2020)	Выплатат за работу в коррекционных классах устанавливается сроком на один год (ежегодно): учителям, воспитателям (размер выплаты составляет 20% базовой основной части)
10	Выплата денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам, за счет федерального бюджета	Постановление Правительства Пермского края от 29.07.2020 № 563-П «О предоставлении и распределении иных межбюджетных трансферов бюджетам муниципальных образований Пермского края на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных	Ежемесячно, фиксированная сумма 5 000,00 руб.



		<p>организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, за счет средств федерального бюджета»</p>	
11	<p>Выплата денежного вознаграждения за классное руководство, выплачиваемое за счет средств единой субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования из бюджета Пермского края</p>	<p>Постановления Правительства Пермского края от 23.09.2020 года № 709-п «Об утверждении расчетных показателей по расходам бюджета Пермского края на обеспечение деятельности казенных учреждений и на предоставление межбюджетных трансфертов на 2021 года и на плановый период 2022 и 2023 годов</p>	<p>Ежемесячно, из расчета 66,78 руб. на одного учащегося в классе.</p>
12	<p>Выплата вознаграждения за выполнение функций классного руководителя за счет МЗ</p>	<p>В связи с малокомплектностью классов, во исполнение Постановления Правительства Пермского края от 30.05.2014 № 420-п «Об утверждении Порядка</p>	<p>Ежемесячно, в размере разницы между выплаты вознаграждения за классное руководство выплачиваемое за счет субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования из бюджета</p>



		предоставления и расходования субвенций, переданных из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов (городских округов) Пермского края на осуществление государственных полномочий по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций»	Пермского края и нормативом п.6 и п.11 Постановления Правительства Пермского края от 30.05.2014 № 420-п
--	--	---	---



