|  |  |
| --- | --- |
| Принято на Педагогическом совете Протокол № 1 от 26 февраля 2016 годаС учетом мнения обучающихся и родителей | УтвержденоПриказом № 31 от 03.03. 2016 г. |

**Положение**

**О порядке освобождения от учебных занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

 **«Школа-интернат № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми**

1. **Общие положения**
2. Положение «О порядке освобождении от учебных занятий обучающихся МБОУ «Школы – интерната № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г Перми. (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «Школы – интерната № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г Перми (далее - Учреждение) и разработано в целях укрепления дисциплины обучающихся, исключения из практики случаев отсутствия на занятиях по неуважительным или недостаточно обоснованным причинам, повышения ответственности родителей за посещаемость занятий в Учреждении их детьми.
3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ,Уставом Учреждения.
4. **Основания для освобождения от учебных занятий**
	1. Освобождение обучающихся от учебных занятий может производиться по следующим основаниям:
5. по медицинскому заключению о необходимости санаторно-курортного лечения;
6. по болезни;
7. по повестке военкомата;
8. по ходатайству вышестоящих органов управления;
9. по ходатайству внешкольных учреждений не зависимо от ведомственной принадлежности (спортивные сборы, гастроли и т.д.);
10. по другим официальным запросам;
11. по ходатайству методических объединений, учителей, педагога-психолога, всех категорий заместителей директора, классных руководителей, медицинских работников Учреждения;
12. по заявлению родителей с указанием причин.
13. **Порядок оформления отсутствия учащегося на учебных занятиях**
	1. Согласно Договору о предоставлении Учреждением общего образования, родители (законные представители) обучающегося обязаны извещать директора Учреждения или классного руководителя о причинах отсутствия обучающегося на занятиях.
	2. Если семейные обстоятельства требуют отсутствия обучающегося на занятиях более чем один учебный день, родители должны написать заявление установленной формы (Приложение 1) на имя директора Учреждения с указанием причины и сроков отсутствия их ребенка на учебных занятиях.
	3. В случаях отсутствия учащегося на учебных занятиях по причинам, обозначенным в р.2 п. 2.3 – 2.7., наряду с официальным документом обязательно предоставляется заявление родителей, подтверждающее их согласие на освобождение ребёнка от учебных занятий.
	4. Официальный документ и заявление родителей учащийся передаёт классному руководителю, который в свою очередь визирует «Возражаю» или «Не возражаю» и предаёт его заместителю директора по УВР для регистрации в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей).
	5. Основанием для согласия на отсутствие учащихся на занятиях за исключением медицинских справок является отсутствие у обучающегося замечаний по выполнению Правил внутреннего распорядка, Устава Учреждения, пропусков занятий без уважительных причин в течение одного месяца, предшествующего просьбе об освобождении. Персональная ответственность за достоверность отсутствия нарушений Правил внутреннего распорядка возлагается на классных руководителей.
	6. После визирования документа директором Учреждения ходатайство поступает для подготовки приказа.
	7. Приказ подписывается учителями, преподающими в классе, с целью информирования учителей о причинах отсутствия в классе того или иного учащегося.
14. **Отсутствие учащегося по болезни**
	1. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в день заболевания известить о болезни ребенка классного руководителя или администрацию школы.
	2. По окончанию болезни обучающийся предоставляет в школу справку о болезни, выданную медицинским учреждением. В исключительных случаях (краткосрочное течение болезни от 1 -до 2 дней) факт болезни ребенка может быть подтвержден заявлением от родителей (законных представителей).
	3. В случае освобождения обучающегося от занятий физическими упражнениями классный руководитель информирует об этом учителя - предметника.
	4. Наличие медицинской справки об освобождении от занятий физическими упражнениями не освобождает обучающегося от обязанности выполнять режим работы школы. Ученик должен присутствовать на уроке кроме случаев, когда есть письменное заявление родителей с обоснованной просьбой освободить обучающегося от присутствия в спортивном зале.
	5. Медицинские справки классный руководитель передает школьному врачу.
15. **Ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, пропустивших занятия по уважительной причине**
	1. В случае пропусков уроков по причинам, указанным в п. 2.71 раздел 2 ответственность за усвоение программного материала обучающимся несут учителя-предметники и классный руководитель. При этом возможны различные формы работы с обучающимся: индивидуальные домашние задания, проведение консультаций, использование электронного обучения и другие по усмотрению учителя.
	2. В случае пропусков уроков обучающимся по заявлению родителей (законных представителей) ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях несут родители (законные представители).
16. **Порядок принятия и срок действия Положения**
	1. Данное Положение принимается на педагогическом совете Учреждения с учетом обучающихся Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.
	2. Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора Учреждения и действует бессрочно.
	3. Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровней только с учетом мнения обучающихся Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.
	4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение 1.

**Образец заявления об отсутствии ребенка в школе**

Директору

МБОУ «Школы-интерната № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми

А.Ю. Пьянкову

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(ФИО родителей или лиц, их заменяющих)

# заявление.

Прошу Вас освободить от учебных занятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Фамилия, имя обучающегося)

ученика \_\_\_\_\_\_\_ класса, по причине\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (по семейным обстоятельствам, в связи с поездкой в санаторий и т д).

на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 года.

Ответственность за обучение, жизнь и здоровье ребенка в период его отсутствия в МБОУ «Школе-интернате № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми беру на себя (закон РФ «Об образовании» ст. 44, п. 4, 6).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)